



**REPUBLIKA HRVATSKA**

**MINISTARSTVO UPRAVE**

**KLASA:** 400-06/19-01/1

**URBROJ:** 515-02-01-01-01/1-19-2

**STRATEŠKI PLAN MINISTARSTVA UPRAVE**  
**za razdoblje 2020. - 2022. godine**

Zagreb, 28. ožujka 2019. godine

## Vizija

Korisnički usmjerena i inovativna javna uprava.

## Misija

Misija Ministarstva uprave je povećanje učinkovitosti i kvalitete javne uprave u pružanju usluga i ostvarivanju prava građana i gospodarskih subjekata Republike Hrvatske.

## Ciljevi

### 1. Unaprijediti sustav javne uprave

- 1.1. Unaprijediti sustav državne uprave
- 1.2. Unaprijediti javni sektor
- 1.3. Unaprijediti sustav lokalne i područne (regionalne) samouprave

### 2. Izgraditi kvalitetnu i korisnički usmjerenu upravu

- 2.1. Osigurati transparentnu i otvorenu upravu
- 2.2. Učinkovito korištenje instrumenata kohezijske politike EU
- 2.3. Implementirati sustav upravljanja kvalitetom u tijela javne uprave

### 3. Unaprjeđivanje službeničkog sustava

- 3.1. Unaprijediti sustav upravljanja ljudskim potencijalima
- 3.2. Održivo i učinkovito stručno osposobljavanje i polaganje državnog ispita
- 3.3. Unaprijediti etičke standarde u državnoj službi

### 4. Digitalizacija javnih usluga i internih procesa u javnoj upravi

- 4.1. Stvaranje preduvjeta za razvoj kompleksnih e-usluga i koordinacija razvoja kompleksnih e-usluga
- 4.2. Uspostava zajedničkih aplikativnih rješenja za interne procese u javnoj upravi

Modernizacija usluga javne uprave jedan je od prioriteta projekata Ministarstva uprave koji je propisan i Strategijom razvoja javne uprave za razdoblje 2015. – 2020. godine, kao sveobuhvatnog dokumenta koji predstavlja strateški okvir za razvoj javne uprave u kojem su postavljeni opći i posebni ciljevi te utvrđena unaprijeđena organizacija i rad javne uprave.

Navedenom Strategijom obuhvaćana su tijela državne uprave, pravne osobe s javnim ovlastima te jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave kao tijela koja su dužna provesti digitalizaciju, ubrzati radne procese i unaprijediti sustav upravljanja ljudskim potencijalom.

Akcijski plan provedbe Strategije razvoja javne uprave za razdoblje 2017. – 2020. godine Vlada Republike Hrvatske donijela je 14. prosinca 2016. godine postavljajući prioritete sukladno Programu Vlade Republike Hrvatske za razdoblje 2016. – 2020. godine koji sadrži cjelovit paket mjera koje se temelje na znanstvenoj i iskustvenoj podlozi, a u okviru kojih će se, među ostalim, promicati i nadzirati zakonitost i pravilnost rada tijela državne uprave, jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u prenesenim im ovlastima državne uprave te pravnih osoba s javnim ovlastima.

U okviru prioriteta izgradnje učinkovite javne uprave, utvrđenog navedenim Akcijskim planom Vlade Republike Hrvatske, provest će se racionalizacija sustava javne uprave kroz smanjenje fragmentiranosti i jasnim razgraničenjem djelokruga i nadležnosti, s ciljem provedbe racionalizacije unutarnjeg ustrojstva javne uprave, uređenja sustava pravnih osoba s javnim ovlastima te decentralizacijom i digitalizacijom procesa.

Uz digitalizaciju radnih procesa potrebno je omogućiti ravnomjeran razvoj svih krajeva. U programu Vlade RH, točka 8.1. navodi se kako će procesom decentralizacije Vlada smanjiti razinu centraliziranosti, osnažiti načela zajedničkog višerazinskog upravljanja te partnerstvo s jedinicama lokalne i regionalne (područne) samouprave. Projektom povjeravanja poslova ureda državne uprave županijama ispunjava se zacrtani program Vlade RH, osnažuju se županije i usluge se objedinjuju u jednom tijelu.

S obzirom na važnost državnog stručnog ispita omogućena u sklopu modernizacije nabavljena je infrastruktura koja će omogućiti polaganje preko računala što omogućuje uštedu financijskih sredstava i vremena kako državi, tako i ispitanicima. Također, polaganje državnog stručnog ispita omogućuje se u Splitu, Rijeci i Osijeku – a ne samo u Zagrebu, kako je do sad bila praksa.

Temeljem analize sustava državne uprave, poslova koje obavljaju tijela i financijskih troškova obavljanja poslova, uočena je hijerarhijska i funkcionalna nelogičnost i nedosljednost u obavljanju poslova državne uprave. Zbog navedenog, potrebno je optimizirati upravljački i organizacijski okvir sustava državne uprave te uspostaviti normativni okvir kojim će se urediti sustav državne uprave te unaprijediti horizontalna i vertikalna suradnja tijela državne uprave, što će pridonijeti bržem i kvalitetnijem obavljanju poslova koji zahtijevaju međusobnu suradnju tijela državne uprave, a što bi u konačnici trebalo doprinijeti povećanju učinkovitosti samog sustava državne uprave.

U Republici Hrvatskoj, sustav državne uprave uređen je odredbama Zakona o sustavu državne uprave („Narodne novine“, broj 150/11, 12/13 – Odluka USRH, 93/16 i 104/16) kojim je, među ostalim, propisano koji su poslovi državne uprave (neposredna provedba zakona, donošenje propisa za njihovu provedbu, obavljanje upravnog nadzora te drugi upravni i stručni poslovi) te da poslove državne uprave obavljaju tijela državne uprave (središnja tijela državne uprave i prvostupanjnska tijela državne uprave), dok se posebnim zakonom određeni poslovi državne uprave mogu povjeriti tijelima jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave ili drugim pravnim osobama koje na temelju zakona imaju javne ovlasti.

Odredbama Zakona o ustrojstvu i djelokrugu ministarstava i drugih središnjih tijela državne uprave („Narodne novine“, broj 93/2016, 104/2016 i 116/18) ustrojeno je ukupno 20 ministarstava, 5 središnjih državnih ureda, 7 državnih upravnih organizacija te 20 ureda državne uprave u županijama.

U svrhu postizanja unaprjeđenja postojećeg sustava državne uprave prijeko je potrebna uspostava normativnog okvira kojim će se na logički dosljedan i cjelovit način urediti sustav državne uprave.

Krajnji cilj je smanjiti rascjepkanost i poboljšati funkcionalnu raspodjelu nadležnosti u javnoj upravi uz istovremeno poboljšanje učinkovitosti i smanjenje teritorijalnih nejednakosti u pružanju javnih usluga. Iz navedenog razloga pristupilo se izradi novog Zakona o sustavu državne uprave. Među ostalim novinama koje se predviđaju tim Zakonom je i ona koja se odnosi na povjeravanje poslova državne uprave županijama. Na taj način će dosadašnje poslove državne uprave koje su sada u prvom stupnju obavljali uredi državne uprave, obavljati kao povjerene poslove županije, dok se predviđa prestanak rada dosadašnjih ureda državne uprave. Povjeravanje poslova državne uprave županijama bitan je korak u decentralizaciji obavljanja poslova državne uprave i približavanju obavljanja tih poslova građanima. Također, županije preuzimaju službenike i namještenike ureda državne uprave koji time postaju službenici, odnosno namještenici jedinica područne (regionalne) samouprave.

## „Postojeći“ načini ostvarenja

1.1.1. Cjelovito normativno uređenje organizacije obavljanja poslova državne uprave i racionalizacija pravnih osoba s javnim ovlastima

1.1.2. Pripajanje područnih jedinica središnjih tijela državne uprave u županijama (prvostupanjska tijela državne uprave s uredima državne uprave).

Opći cilj	1. Unaprijediti sustav javne uprave						
Posebni cilj	1.1. Unaprijediti sustav državne uprave						
Program u državnom proračunu	2401						
<b>POSTOJEĆI NAČINI OSTVARENJA</b>							
Način ostvarenja	Aktivnost/projekt u državnom proračunu	Pokazatelj rezultata	Jedinica	Polazna vrijednost	Ciljana vrijednost 2019.	Ciljana vrijednost 2020.	Ciljana vrijednost 2021.
1.1.1. Cjelovito normativno uređenje organizacije obavljanja poslova državne uprave i racionalizacija pravnih osoba s javnim ovlastima	A830001	Donesen zakon (zakon o sustavu državne uprave)	broj	0	100%	0	0
1.1.2. Pripajanje područnih jedinica središnjih tijela državne uprave u županijama (prvostupanjska tijela državne uprave s uredima državne uprave)	A830001	% pripojenih područnih jedinica središnjih tijela državne uprave s uredima državne uprave u županijama	broj	0	100%	0	0

## Reformska mjera

### Decentralizacija i racionalizacija

Opći cilj	1. UNAPRIJEDITI SUSTAV JAVNE UPRAVE				
Posebni cilj	1.1. Unaprijediti sustav državne uprave				
Program u državnom proračunu	2401				
<b>REFORMSKA MJERA</b>					
Reformska mjera (novi način ostvarenja)	Cilj mjere	Pravni/upravni instrumenti provedbe mjere	Aktivnosti za provedbu mjere		
Decentralizacija i racionalizacija	CSR 4 a) smanjiti rascjepkanost i poboljšavati funkcionalnu raspodjelu nadležnosti u javnoj upravi uz istovremeno učinkovitosti i smanjenje teritorijalnih nejednakosti u pružanju javnih usluga	Strategija razvoja javne uprave za razdoblje 2015.-2020., Akcijski plan provedbe Strategije javne uprave za razdoblje 2017.-2020., NPR	Donošenje Zakona o sustavu državne uprave		
Fiskalne posljedice za državni proračun	Aktivnost/projekt u državnom proračunu	Pokazatelj rezultata	Jedinica		
Nema ušteda u planiranom razdoblju	A830001	Donesen Zakon o sustavu državne uprave	broj		
Polazna vrijednost		Ciljana vrijednost 2019.	Ciljana vrijednost 2020.	Ciljana vrijednost 2021.	Ciljana vrijednost 2022.
0		0	100%	0	0

## „Novi“ načini ostvarenja

1.1.1. Cjelovito normativno uređenje organizacije i obavljanja poslova državne uprave

1.1.2. Povjeravanje poslova državne uprave županijama i prestanak rada ureda državne uprave.

Opći cilj		1. Unaprijediti sustav javne uprave						
Posebni cilj		1.1. Unaprijediti sustav državne uprave						
Program u državnom proračunu		2401						
NOVI NAČINI OSTVARENJA								
Način ostvarenja	Kratak opis	Aktivnost/projekt u državnom proračunu	Pokazatelj rezultata	Jedinica	Polazna vrijednost	Ciljana vrijednost 2020.	Ciljana vrijednost 2021.	Ciljana vrijednost 2022.
1.1.1. Cjelovito normativno uređenje organizacije i obavljanja poslova državne uprave	Uspostava normativnog uređenja sustava državne uprave	A830001	donesen zakon (Zakon o sustavu državne uprave)	broj	0	100%	0	0
1.1.2. Povjeravanje poslova državne uprave županijama i prestanak rada ureda državne uprave	Povjeravanje poslova državne uprave županijama	A830001	Prestanak rada ureda državne uprave u županijama, poslove ureda državne uprave kao povjerene obavljaju županije	broj	0	100%	0	0

## 1.2. Unaprijediti javni sektor

Potrebno je jednoobrazno urediti uvjete koji se odnose na osnivanje, ustrojstvo i način rada, vrste poslova, pravni status zaposlenih, izvore financiranja te odgovornost i nadzor u javnim ustanovama koje pretežito obavljaju povjerene poslove državne uprave (pravne osobe s javnim ovlastima „agencijskog tipa“), ostalih javnih ustanova, odnosno drugih ustanova.

Stoga se javlja potreba za normativnim uređenjem u svrhu modernizacije s ciljem ostvarivanja izvrsnosti u obavljanju djelatnosti od općeg interesa što kao rezultat mora imati povećanu učinkovitost trajnog obavljanja djelatnosti od općeg interesa s ciljem povećanja kvalitete pružanja javnih usluga korisnicima.

Naime, sadašnji Zakon o ustanovama („Narodne novine“, br. 76/93, 29/97, 47/99 i 35/08) temeljni je propis koji uređuje osnivanje i ustrojstvo ustanova u hrvatskom pravnom poretku. Imajući u vidu da je Zakon o ustanovama stupio je na snagu još 1993. godine te je do sada podvrgnut tek manjim izmjenama, on danas sadrži i niz odredbi koje su zastarjele, koje su nedovoljno usklađene, ili su suviše jer uređuju pitanja koja su u cijelosti uređena drugim zakonima,

Osnovna intencija ovoga Zakona je da se način osnivanja, ovlasti upravnih vijeća ili drugih kolegijalnih tijela, način raspolaganja s ostvarenom dobiti i nadzor nad radom javnih ustanova koje isključivo ili pretežito obavljaju povjerene poslove državne uprave (pravne osobe s javnim ovlastima „agencijskog tipa“) uredi dosljedno odredbama novoga Zakona o sustavu državne uprave.

Isto se namjerava postići donošenjem Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o ustanovama.

## „Postojeći“ načini ostvarenja

### 1.2.1. Normativno urediti i racionalizirati sustav pravnih osoba s javnim ovlastima agencijskog tipa

Opći cilj	1. Unaprijediti sustav javne uprave						
Posebni cilj	1.2. Unaprijediti javni sektor						
Program u državnom proračunu	2401						
<b>POSTOJEĆI NAČINI OSTVARENJA</b>							
Način ostvarenja	Aktivnost/projekt u državnom proračunu	Pokazatelj rezultata	Jedinica	Polazna vrijednost	Ciljana vrijednost 2019.	Ciljana vrijednost 2020.	Ciljana vrijednost 2021.
1.2.1. Normativno urediti i racionalizirati sustav pravnih osoba s javnim ovlastima agencijskog tipa	A830001	Donesen zakon (zakon o javnim agencijama)	broj	0	100%	0	0

## Reformska mjera

### Decentralizacija i racionalizacija

Opći cilj	1. UNAPRIJEDITI SUSTAV JAVNE UPRAVE						
Posebni cilj	1.2. Unaprijediti javni sektor						
Program u državnom proračunu	2401						
<b>REFORMSKA MJERA</b>							
Reformska mjera (novi način ostvarenja)	Cilj mjere	Pravni/upravni instrumenti provedbe mjere	Aktivnosti za provedbu mjere				
Decentralizacija i racionalizacija	CSR 4 a) smanjiti rascjepkanost i poboljšavati funkcionalnu raspodjelu nadležnosti u javnoj upravi uz istovremeno učinkovitosti i smanjenje teritorijalnih nejednakosti u pružanju javnih usluga	Strategija razvoja javne uprave za razdoblje 2015.-2020., Akcijski plan provedbe Strategije javne uprave za razdoblje 2017.-2020., Nacionalni program reformi	Donošenje Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o ustanovama				
Fiskalne posljedice za državni proračun	Aktivnost/projekt u državnom proračunu	Pokazatelj rezultata	Jedinica				
Nema ušteda u planiranom razdoblju	A830001	Donesen Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o ustanovama	broj				
Polazna vrijednost		Ciljana vrijednost 2019.	Ciljana vrijednost 2020.	Ciljana vrijednost 2021.	Ciljana vrijednost 2022.		
0		0	100%	0	0		

## „Novi“ načini ostvarenja

1.2.1. Jednoobrazno uređenje uvjeta koji se odnose na osnivanje, ustrojstvo i način rada, vrste poslova, pravni status zaposlenih, izvore financiranja te odgovornost i nadzor u javnim ustanovama koje pretežito obavljaju povjerene poslove državne uprave (pravne osobe s javnim ovlastima „agencijskog tipa“), ostalih javnih ustanova, odnosno drugih ustanova.

Opći cilj	1. Unaprijediti sustav javne uprave							
Posebni cilj	1.2. Unaprijediti javni sektor							
Program u državnom proračunu	2401							
<b>NOVI NAČINI OSTVARENJA</b>								
Način ostvarenja	Kratak opis	Aktivnost/projekt u državnom proračunu	Pokazatelj rezultata	Jedinica	Polazna vrijednost	Ciljana vrijednost 2020.	Ciljana vrijednost 2021.	Ciljana vrijednost 2022.
1.2.1. Jednobrazno uređanja uvjeta koji se odnose na osnivanje, ustrojstvo i način rada, vrste poslova, pravni status zaposlenih, izvore financiranja te odgovornosti i nadzor u javnim ustanovama koje pretežito obavljaju povjerene poslove državne uprave (pravne osobe s javnim ovlastima "agencijskog tipa"), ostalih javnih ustanova te drugih ustanova	Uspostava normalnog uređenja javnih i ostalih ustanova	AB30001	Donesen zakon (Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o ustanovama)	broj	0	100%	0	0

### 1.3. Unaprijediti sustav lokalne i područne (regionalne) samouprave

Unaprjeđenje sustava lokalne i područne (regionalne) samouprave usmjereno je k uspostavi djelotvorne, učinkovite i ekonomične javne uprave. Reforma lokalne i područne (regionalne) samouprave je dio sveobuhvatne reforme javne uprave jer ima važnu ulogu u upravljanju, organizaciji i izravnom pružanju javnih usluga građanima.

Cilj politike decentralizacije jest zadovoljiti javne potrebe stanovnika u skladu s njihovim sklonostima i potrebama za javnim dobrima i uslugama te poticati lokalni i regionalni razvoj, djelujući pritom po načelu supsidijarnosti tako da će se višoj razini prepustiti samo ono što se ne može riješiti na nižoj, vodeći računa o učinkovitom pružanju javnih usluga i obavljanju javnih poslova.

Slijedom preporuka Europske komisije, a vezano za - prema njihovom stajalištu - potrebu smanjenja rascjepkanosti i poboljšanja funkcionalne raspodjele nadležnosti u javnoj upravi uz istovremeno poboljšanje učinkovitosti i smanjenje teritorijalnih nejednakosti u pružanju javnih usluga, potrebno je prethodno poduzeti određene aktivnosti prije nego li se uopće započne s konkretnim mjerama decentralizacije.

Kako bi se uopće pristupilo predlaganju određenih mjera potrebno je prethodno preispitati postojeći djelokrug i nadležnosti jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, kvalitetu i racionalnost obavljanja postojećih poslova te mogućnosti i pretpostavke za daljnje preuzimanje novih poslova. Potrebno je utvrditi kapacitete jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, kako bi se dobila jasna slika o njihovim mogućnostima za pružanje javnih usluga. Također, potrebno je utvrditi poslove koje jedinice trenutno obavljaju i s kojim financijskim i administrativnim kapacitetima raspolažu za izvršavanje tih poslova te koje nove poslove mogu preuzeti. Konkretno odluke moraju se temeljiti na kvalitetnoj analitičkoj podlozi.

Potrebno je stoga ponajprije uspostaviti središnju bazu podataka o kapacitetima jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave koja će sadržavati skup podataka za procjenu i praćenje njihovih kapaciteta. Na temelju prikupljenih i obrađenih podataka o jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave, provest će se analiza indikatora za procjenu njihovih kapaciteta. Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave trebaju imati odgovarajuće administrativne i financijske kapacitete za kvalitetno i učinkovito pružanje usluga iz svojeg zakonom propisanog djelokruga, kao i za preuzimanje novih poslova te obavljanje decentraliziranih poslova iz nadležnosti državne uprave.



Temeljem procijenjenih, odnosno utvrđenih kapaciteta jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave pristupit će se formiranju kategorija jedinica lokalne samouprave te će se jedinice, ovisno o utvrđenim kapacitetima, rasporediti u više grupa.

Cilj je optimizacija sustava lokalne i područne (regionalne) samouprave. Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave trebaju imati administrativne i financijske kapacitete za kvalitetno, učinkovito i samostalno planiranje, financiranje i pružanje usluga iz svojeg zakonom propisanog djelokruga kao i za preuzimanje novih poslova te obavljanje decentraliziranih poslova iz nadležnosti državne uprave, a njihova tijela trebaju međusobno surađivati i obavljati poslove iz svoga djelokruga u interesu samih jedinica. Optimizacijom sustava lokalne i područne (regionalne) samouprave želi se postići podizanje učinkovitosti javne uprave općenito te ujedno osigurati pružanje javnih usluga na lokalnoj i područnoj (regionalnoj) razini na učinkovitiji, brži i racionalniji način.

## „Postojeći“ načini ostvarenja

### 1.3.1. Utvrđivanje modela funkcionalne i fiskalne decentralizacije

Opći cilj	1. UNAPRIJEDITI SUSTAV JAVNE UPRAVE						
Posebni cilj	1.3. Unaprijediti sustav lokalne i područne (regionalne) samouprave						
Program u državnom proračunu	2401						
<b>POSTOJEĆI NAČINI OSTVARENJA</b>							
Način ostvarenja	Aktivnost/projekt u državnom proračunu	Pokazatelj rezultata	Jedinica	Polazna vrijednost	Ciljana vrijednost 2020.	Ciljana vrijednost 2021.	Ciljana vrijednost 2022.
Utvrđivanje modela funkcionalne i fiskalne decentralizacije	A830001	Prikupljeni podaci za procjenu i praćenje kapaciteta jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave	%	0	100%	0	0
	A830001	Provedena analiza indikatora za procjenu kapaciteta jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave	%	0	100%	0	0
	A830001	Izrađen model funkcionalne i fiskalne decentralizacije	broj	0	1	0	0

**Reformska mjera**  
Decentralizacija i racionalizacija

<b>Opći cilj</b>		<b>1.UNAPRIJEDITI SUSTAV JAVNE UPRAVE</b>			
<b>Posebni cilj</b>		<b>1.3. Unaprijediti sustav lokalne i područne (regionalne) samouprave</b>			
<b>Program u državnom proračunu</b>		<b>2401</b>			
<b>REFORMSKA MJERA</b>					
<b>Reformska mjera (novi način ostvarenja)</b>	<b>Cilj mjere</b>	<b>Pravni/upravni instrumenti provedbe mjere</b>		<b>Aktivnosti za provedbu mjere</b>	
Decentralizacija i racionalizacija	CSR 4 a) smanjiti rascjepkanost i poboljšavati funkcionalnu raspodjelu nadležnosti u javnoj upravi uz istovremeno poboljšanje učinkovitosti i smanjenje teritorijalnih nejednakosti u pružanju javnih usluga	Strategija razvoja javne uprave za razdoblje 2015.-2020., Akcijski plan provedbe Strategije razvoja javne uprave za razdoblje 2017.-2020., Nacionalni program reformi		Analiza indikatora za procjenu kapaciteta JLP(R)S	Razvrstavanje JLS u kategorije prema kapacitetima za obavljanje poslova
<b>Fiskalne posljedice za državni proračun</b>	<b>Aktivnost/projekt u državnom proračunu</b>	<b>Pokazatelj rezultata</b>		<b>Jedinica</b>	
Nema ušteda u planiranom razdoblju	A830001	Provedena analiza indikatora za procjenu kapaciteta JLP(R)S	JLS kategorizirane prema kapacitetima za obavljanje poslova	%	
<b>Polazna vrijednost</b>		<b>Ciljana vrijednost 2019.</b>	<b>Ciljana vrijednost 2020.</b>	<b>Ciljana vrijednost 2021.</b>	<b>Ciljana vrijednost 2022.</b>
0		0	100%	0	0

**„Novi“ načini ostvarenja**  
1.3.2. Decentralizacija i racionalizacija

<b>Opći cilj</b>		<b>1.UNAPRIJEDITI SUSTAV JAVNE UPRAVE</b>						
<b>Posebni cilj</b>		<b>1.3. Unaprijediti sustav lokalne i područne (regionalne) samouprave</b>						
<b>Program u državnom proračunu</b>		<b>2401</b>						
<b>NOVI NAČINI OSTVARENJA</b>								
<b>Način ostvarenja</b>	<b>Kratak opis</b>	<b>Aktivnost/projekt u državnom proračunu</b>	<b>Pokazatelj rezultata</b>	<b>Jedinica</b>	<b>Polazna vrijednost</b>	<b>Ciljana vrijednost 2020.</b>	<b>Ciljana vrijednost 2021.</b>	<b>Ciljana vrijednost 2022.</b>
Decentralizacija i racionalizacija	Povećati učinkovitost obavljanja poslova u JLP(R)S	A830001	Provedena analiza indikatora za procjenu kapaciteta JLP(R)S	%	0	100%	0	0
		A830001	JLS kategorizirane prema kapacitetima za obavljanje poslova	%	0	100%	0	0

## Pokazatelji učinka za Opći cilj 1. Unaprijediti sustav javne uprave

TABLICA POKAZATELJA UČINKA						
1. Unaprijediti sustav javne uprave Redni broj i naziv						
Posebni cilj	Pokazatelj učinka	Jedinica	Polazna vrijednost	Ciljana vrijednost 2020.	Ciljana vrijednost 2021.	Ciljana vrijednost 2022.
1.1. Unaprijediti sustav državne uprave	Donesen zakon (Zakon o sustavu državne uprave)	broj	0	100%	0	0
	Prestanak rada ureda državne uprave u županijama, poslove ureda državne uprave kao povjerene obavljaju županije	broj	0	100%	0	0

TABLICA POKAZATELJA UČINKA						
1. Unaprijediti sustav javne uprave Redni broj i naziv						
Posebni cilj	Pokazatelj učinka	Jedinica	Polazna vrijednost	Ciljana vrijednost 2020.	Ciljana vrijednost 2021.	Ciljana vrijednost 2022.
1.2. Unaprijediti javni sektor	Donesen zakon (Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o ustanovama)	broj	0	100%	0	0

TABLICA POKAZATELJA UČINKA						
Opći cilj: 1. UNAPRIJEDITI SUSTAV JAVNE UPRAVE Redni broj i naziv						
Posebni cilj	Pokazatelj učinka	Jedinica	Polazna vrijednost	Ciljana vrijednost 2020.	Ciljana vrijednost 2021.	Ciljana vrijednost 2022.
1.3. Unaprijediti sustav lokalne i područne (regionalne) samouprave	Provedena analiza indikatora za procjenu kapaciteta JLP(F)S	%	0	100	0	0
	JLS kategorizirane prema kapacitetima za obavljanje poslova	%	0	100	0	0

## 2. Izgraditi kvalitetnu i korisnički usmjerenu upravu

Opći cilj 2. usmjeren je ka daljnjem razvijanju pouzdane, otvorene, transparentne i korisnicima usmjerene javne uprave kao ključnog čimbenika u postizanju prosperitetnog poslovnog okruženja koje će osigurati veći standard građana.

Dosadašnja praksa u pružanju upravnih usluga pokazuje da može biti dugotrajna i složena. Pružanje usluga javne uprave mora odražavati zadovoljstvo korisnika - građana, poduzetnika i drugih zainteresiranih subjekata. Učinkovitost i kvaliteta javne uprave olakšat će djelovanje gospodarstva u pokretanju poduzetničkih aktivnosti te javnu upravu učiniti pouzdanim partnerom građanima.

### 2.1. Osigurati transparentnu i otvorenu javnu upravu

Sloboda informiranja, a time i pravo na dostupnost informacijama koje posjeduju tijela javne vlasti jedno je od temeljnih ljudskih prava, koje osim Ustava Republike Hrvatske propisuju i Europska konvencija o ljudskim pravima i temeljnim slobodama, Konvencija o pristupu informacijama te međunarodni ugovori.

Pravo na pristup informacijama je važno sredstvo za osiguranje vladavine prava i dobrog upravljanja svih razina tijela javne vlasti, a sudjelovanje građana u donošenju odluka i njihovo pravo nadzora tijela javne vlasti postalo je demokratski standard, dok su transparentnost i odgovornost mjerilo demokratskog upravljanja. Od 2003. godine, kada je donesen prvi Zakon o pravu na pristup informacijama u Republici Hrvatskoj

jača transparentnost u javnom upravljanju, što se posebice uočava usvajanjem novog Zakona o pravu na pristup informacijama 2013. godine.

Navedenim je Zakonom utvrđen Povjerenik za informiranje kao neovisno državno tijelo za zaštitu, praćenje i promicanje prava na pristup informacijama, a njegova funkcija je ojačana, kao što je ojačan i mehanizam nadzora nad provedbom tog Zakona. Istim Zakonom utvrđena je obveza tijela javne vlasti da prilikom izrade zakona, podzakonskih propisa i akata kojima se utječe na interese građana provode savjetovanja sa zainteresiranom javnošću, propisani su duži rokovi u korist podnositelja zahtjeva za pristup informacijama te je detaljno propisano koje su informacije tijela javne vlasti dužna objaviti na svojim internetskim stranicama. Nadalje, ugrađene su odredbe Direktive 2003/98/EZ Europskog parlamenta i Vijeća od 17. studenoga 2003. o ponovnoj uporabi informacija javnog sektora, kako bi se osiguralo ostvarivanje načela transparentnosti i slobodnog pristupa informacijama.

Zakonom o izmjenama i dopunama Zakona o pravu na pristup informacijama iz 2015., implementirana je Direktiva 2013/37/EU Europskog parlamenta i Vijeća od 26. lipnja 2013. koja dorađuje Direktivu 2003/98/EZ o ponovnoj uporabi informacija javnog sektora, čime se osigurava dostupnost podataka za ponovnu uporabu i proširuje mogućnost korištenja otvorenih podataka od strane građana, privatnog sektora i civilnog društva. Budući da je u tijeku izmjena Direktive, u smjeru uklanjanja prepreka za objavu podataka za ponovnu uporabu (otvorenih podataka), a koje su prepoznate u obliku nepotpunog obuhvata tijela javnog sektora koji su obveznici objave podataka za ponovnu uporabu, neobuhvaćanja određenih skupova podataka, nedostatka dinamičkih podataka, različitog napretka država članica u otvaranju podataka te troškova povezanih s pružanjem podataka koji padaju na teret korisnika, nakon donošenja iste, bit će potrebno uskladiti važeći Zakon o pravu na pristup informacijama te ujedno izmijeniti i dopuniti Zakon radi otklanjanja u praksi uočenih nedostataka.

## „Novi“ način ostvarenja

### 2.1. Osigurati transparentnu i otvorenu javnu upravu

Opći cilj	2. Izgraditi kvalitetnu i korisnički usmjerenu upravu							
Posebni cilj	2.1. Osigurati transparentnu i otvorenu javnu upravu							
Program u državnom proračunu	2401							
<b>NOVI NAČINI OSTVARENJA</b>								
Način ostvarenja	Kratak opis	Aktivnost /projekt/ državnom proračunu	Pokazatelj rezultata	Jedinica	Polazna vrijednost	Ciljana vrijednost 2020.	Ciljana vrijednost 2021.	Ciljana vrijednost 2022.
2.1. Osigurati transparentnu i otvorenu upravu	Zakonom o pravu na pristup informacijama (Narodna novine, br 25/13 i 85/15) uređeno je pravo na pristup informacijama i ponovnu uporabu informacija koje posjeduju tijela javne vlasti, propisuju se načela, ograničenja, postupak i način ostvarivanja i olakšavanja pristupa i ponovne uporabe informacija, djelokrug, način rada i uvjeti za imenovanje i razrješenje Povjerenika za informiranje te inspeksijski nadzor nad provedbom ovoga Zakona. Navedenim Zakonom implementirana je Direktiva 2013/37/EU Europskog parlamenta i Vijeća od 26. lipnja 2013. o izmjeni Direktive 2003/98/EZ o ponovnoj uporabi informacija javnog sektora (SL L 175, 27.6.2013.) koja je u postupku izmjene. Nakon usvajanja izmjene Direktive o ponovnoj uporabi informacija, bit će potrebno uskladiti važeći Zakon te ga ujedno izmijeniti i dopuniti radi otklanjanja u praksi uočenih nedostataka.	A830001	Donesen zakon o izmjenama i dopunama Zakona o pravu na pristup informacijama	broj	0	0	1	0

### 2.2. Učinkovito korištenje instrumenata kohezijske politike EU

Za provedbu svih reformi neophodno je korištenje i aktivno sudjelovanje u kohezijskoj politici kroz njezine instrumente (Europski fond za regionalni razvoj, Europski socijalni fond odnosno Kohezijski fond).

Uspješno korištenje instrumenata kohezijske politike EU doprinijet će provedbi reformi javne uprave, optimizaciji sustava i poslovnih procesa u javnoj upravi te unapređenju ljudskih potencijala.

Samostalni sektor za razvoj javne uprave i EU projekte unutar svog djelokruga priprema i koordinira provedbu strateških i drugih planskih dokumenata za razvoj javne uprave, a koji su preduvjet za korištenje EU fondova. Sektor prati EU politike i smjernice za razvoj javne uprave te surađuje sa znanstveno-istraživačkom zajednicom, udrugama te međunarodnim organizacijama. Sektor pruža administrativnu i tehničku podršku u svim fazama provedbe projekata (priprema, izrada, provedba, praćenje i koordinaciju) unutar Ministarstva uprave, prema upravljačkim tijelima te prema svim sektorskim odborima i pododborima.

### „Postojeći“ načini ostvarenja

2.2.1. Priprema i provedba projekata za financiranje putem instrumenata kohezijske politike za financijsku perspektivu 2014. – 2020.

<b>Opći cilj</b>	2. Izgraditi kvalitetnu i korisnički usmjerenu upravu						
<b>Posebni cilj</b>	2.2. Učinkovito korištenje instrumenata kohezijske politike i programa EU						
<b>Program u državnom proračunu</b>	2401, 2408						
<b>POSTOJEĆI NAČINI OSTVARENJA</b>							
Način ostvarenja	Aktivnost/projekt u državnom proračunu	Pokazatelj rezultata	Jedinica	Polazna vrijednost	Ciljana vrijednost 2020.	Ciljana vrijednost 2021.	Ciljana vrijednost 2022.
2.2.1. Priprema i provedba projekata za financiranje putem instrumenata kohezijske politike za financijsku perspektivu 2014. – 2020.	A757024, A830022	Broj ugovorenih projekata	broj ugovorenih projekata	6	13	13	13
		Broj provedenih projekata	broj provedenih projekata	0	0	1	2

### **2.3. Implementirati sustav upravljanja kvalitetom u tijela javne uprave**

S ciljem osiguranja kvalitete javnih usluga građanima, u suradnji s tijelima javne uprave, Samostalni sektor za razvoj javne uprave i EU projekte optimizirat će i standardizirati sve poslovne procese po zajedničkoj metodologiji te uvesti sustav upravljanja kvalitetom.

Analizirat će se procesi u odabranim tijelima javne uprave, odnosno središnjim državnim tijelima, pravnim osobama s javnim ovlastima (agencije) te jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave (županije, gradovi i općine). Utvrdit će se poslovni procesi koje javna uprava obavlja i naznačiti preklapanja. Optimizacija i standardizacija procesa treba započeti krajem 2019. dok će se uvođenje sustava upravljanja kvalitetom započeti sredinom 2020.

## „Postojeći“ načini ostvarenja

### 2.3.1. Uvođenje sustava upravljanja kvalitetom i optimizacija poslovnih procesa

Opći cilj	2. Izgraditi kvalitetnu i korisnički usmjerenu javnu upravu						
Posebni cilj	2.3. Implementirati sustav upravljanja kvalitetom u tijela javne uprave						
Program u državnom proračunu	2401						
<b>POSTOJEĆI NAČINI OSTVARENJA</b>							
Način ostvarenja	Aktivnost/projekt u državnom proračunu	Pokazatelj rezultata	Jedinica	Polazna vrijednost	Cijelna vrijednost 2020.	Cijelna vrijednost 2021.	Cijelna vrijednost 2022.
2.3.1. Uvođenje sustava upravljanja kvalitetom i optimizacija poslovnih procesa	A830022.001	% tijela javne uprave s uvedenim sustavom	%	0	1%	5%	16%
		broj optimiziranih procesa po metodologiji	broj	0	0	50	100

### Pokazatelji učinka za Opći cilj 2. Izgraditi kvalitetnu i korisnički usmjerenu upravu

TABLICA POKAZATELJA UČINKA						
Opći cilj 2. Izgraditi kvalitetnu i korisnički usmjerenu upravu						
Posebni cilj	Pokazatelj učinka	Jedinica	Polazna vrijednost	Cijelna vrijednost 2020.	Cijelna vrijednost 2021.	Cijelna vrijednost 2022.
2.1. Osigurati transparentnu i otvorenu upravu	Donesen Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o pravu na pristup informacijama	broj	0	0	1	0

## 3. Unaprijeđivanje službeničkog sustava

Službenički sustav u Republici Hrvatskoj odnosi se na zaposlene u javnoj upravi u užem smislu (u tijelima državne uprave i drugim državnim tijelima te u upravnim tijelima jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave) i izdvojen je od pravnih rješenja koja se odnose na zaposlenike u ostalom dijelu javnog sektora te pravnom sektoru.

U cilju poboljšanja rada javne uprave, koja mora biti profesionalna, stručna i učinkovita te pružati kvalitetne usluge građanima i ostalim korisnicima te se mora prilagođavati novim trendovima, potrebno je unaprijediti službenički sustav. U okviru unaprijeđenja službeničkog sustava posebnu pažnju treba posvetiti području upravljanja i razvoja ljudskih potencijala, jer se istim osiguravaju uvjeti za privlačenje i zadržavanje stručnih i profesionalnih službenika i njihov daljnji razvoj.

Prije svega, potrebno je osigurati transparentan i objektivan sustav zapošljavanja, kvalitetan klasifikacijski sustav radnih mjesta utemeljen na kompetencijama te stimulativan i pravedan sustav nagrađivanja i napredovanja temeljen na objektivnoj ocjeni radne učinkovitosti i kvalitete rada službenika.

Pri tome treba voditi računa o tzv. *merit* načelu kao jednom od osnovnih europskih upravnih standarda u službeničkom pravu, prema kojem se službenici zapošljavaju i razvijaju karijeru na temelju svojih znanja, sposobnosti i vještina.

Također, unaprijeđenju službeničkog sustava značajno pridonosi jačanje etičkih standarda u obavljanju službe.

Poštivanjem najviših etičkih standarda kao što su poštenje, pravičnost i nepristranost, zaposlenici javnog sektora čuvaju i unaprijeđuju povjerenje javnosti u rad javnog tijela

te osiguravaju svoju neovisnost i nepristranost u donošenju odluka o pravima, obvezama i pravnim interesima građana i pravnih osoba.

### 3.1. Unaprijediti sustav upravljanja ljudskim potencijalima

Promjena shvaćanja uloge i zadataka moderne javne uprave, koja treba biti profesionalna i učinkovita te pružati kvalitetne usluge građanima i drugim korisnicima, uz zadovoljen uvjet nepristranog i transparentnog funkcioniranja te razvijanje svijesti da je prvenstveni zadatak službenika javne uprave pružanje i brze i kvalitetne usluge korisnicima, kako bi se izgradilo povjerenje građana u javnu upravu i njezino uvažavanje, bitni su elementi reforme javne uprave utvrđeni Programom Vlade Republike Hrvatske za mandat 2016. – 2020. godine. U ostvarenju navedenog važnu ulogu imaju službenici zaposleni u javnoj upravi, jer o njihovim kompetencijama, motivaciji i integritetu ovisi učinkovito i kvalitetno obavljanje poslova. Stoga je upravljanje ljudskim potencijalima važna funkcija svakog državnog tijela i javne uprave u cjelini.

Potrebno je utemeljiti kvalitetan sustav upravljanja i razvoja ljudskih potencijala od trenutka ulaska službenika u javnu upravu do trenutka odlaska u mirovinu. Prije svega, potrebno je osigurati transparentan i objektivan sustav zapošljavanja, kvalitetan klasifikacijski sustav radnih mjesta utemeljen na kompetencijama te stimulativan i pravedan sustav nagrađivanja i napredovanja temeljen na objektivnoj ocjeni radne učinkovitosti i kvalitete rada službenika.

Pri tome treba voditi računa o tzv. *merit* načelu kao jednom od osnovnih europskih upravnih standarda u službeničkom pravu, prema kojem se službenici zapošljavaju i razvijaju karijeru na temelju svojih znanja, sposobnosti i vještina.

Zakonom o izmjenama i dopunama Zakona o državnim službenicima (Narodne novine, br. 61/17) i Uredbom o raspisivanju i provedbi javnog natječaja i internog oglasa u državnoj službi (Narodne novine, br. 78/17) pojednostavljen je i skraćen postupak zapošljavanja u državnim tijelima, ali treba nastaviti rad na daljnjem pojednostavljenju i ubrzavanju natječajnog postupka, prateći potrebe i trendove suvremenog života, uključujući mogućnost elektroničke komunikacije i digitalizacije niza procesa na svim razinama.

Uz stvaranje uvjeta za unapređenje upravljanja ljudskim potencijalima u državnoj upravi, trebalo bi unaprijediti i zakonodavni okvir i za jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave. Zbog istih ili sličnih zakonskih instituta koji definiraju radnopravni status državnih i lokalnih službenika kroz dva zakona, nekoordinirane izmjene pojedinog zakona stvaraju zabunu u praksi i neopravdano utvrđuju različit tretman službenika. Stoga se planira donošenje Zakona o službenicima kojim će se obuhvatiti služba u državnim tijelima i lokalnim upravnim tijelima.

Na državne i lokalne službenike primjenjuju se različiti propisi. Temeljna rješenja iz Zakona o državnim službenicima i Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi nisu identična, ali se u znatnoj mjeri konceptijski podudaraju. Praksa ukazuje na nepotrebnost dvostruke regulative u području službeničkih odnosa, iako je nesporno visok stupanj srodnosti materije. Pojedina rješenja su nepotrebno ostala drugačija i potrebno ih je ujednačiti, a različito

urediti samo stvarne razlike između službeničkih sustava državnih i lokalnih službenika, koje ovise o posebnostima državne službe odnosno lokalne i područne (regionalne) samouprave. Također, potrebno je izmjenu propisa usklađeno provesti u oba službenička podsustava te otkloniti nelogičnosti i nepreciznosti u službeničkim propisima te unaprijediti službenički sustav na istim osnovama.

Jedna od osnovnih pretpostavki za kvalitetno upravljanje ljudskim potencijama u javnoj upravi je klasifikacijski sustav radnih mjesta utemeljen na kompetencijama. Stoga treba utvrditi potrebne kompetencije za pojedina radna mjesta u javnoj upravi te ih implementirati u odgovarajuće akte, postupke/procese. U tom cilju Ministarstvo uprave provodi projekt „Razvoj kompetencijskog okvira u javnoj upravi“, čiji rezultati će biti osnova za izradu novog klasifikacijskog sustava, pravilno vrednovanje poslova radnih mjesta, izbor kandidata u postupku zapošljavanja te ocjenjivanje radnog učinka i nagrađivanje službenika.

### „Postojeći, načini ostvarenja

3.1.1. Pобољшanje planiranja i provedbe zapošljavanja državnih službenika

3.1.2. Povećanje profesionalnosti obavljanja poslova državnih tijela kroz poboljšanje upravljanja kompetencijama državnih službenika

3.1.3. Pобољшanje sustava napredovanja i nagrađivanja državnih službenika

Opći cilj	3.Unaprijediti stručnost i kvalitetu u pružanju upravnih usluga						
Posebni cilj	3.1. Unaprijediti sustav upravljanja ljudskim potencijalima						
Program u državnom proračunu	2401						
POSTOJEĆI NAČINI OSTVARENJA							
Način ostvarenja	Aktivnost/projekt u državnom proračunu	Pokazatelj rezultata	Jedinica	Polazna vrijednost	Ciljana vrijednost 2020.	Ciljana vrijednost 2021.	Ciljana vrijednost 2022.
3.1.1. Poboљшanje planiranja i provedbe zapošljavanja državnih službenika	A830001	uspostavljen sustav planiranja i provedbe zapošljavanja koji će osigurati potreban broj službenika odgovarajućih kompetencija	uspostavljen sustav	0	1	0	0
	A830001	donesen srednjoročni plan i godišnji planovi	1 srednjoročni plan	0	1	0	0
3.1.2.Povećanje profesionalnosti obavljanja poslova državnih tijela kroz poboljšanje upravljanja kompetencijama državnih službenika	A830001	implementirane utvrđene kompetencije državnih službenika u postupke/poslovne procese upravljanja ljudskim potencijalima	Implementiran sustav kompetencija	0	1	0	0
3.1.3. Poboљшanje sustava napredovanja i nagrađivanja državnih službenika	A830001	uspostavljen sustav ocjenjivanja i napredovanja, nagrađivanja koji će osigurati nagrađivanje prema učinkovitosti i veću motiviranost službenika	uspostavljen sustav	0	1	0	0



## Reformska mjera

### Jačanje kompetencija zaposlenih u javnoj upravi

Opći cilj		Unaprijediti stručnost i kvalitetu u pružanju javnih usluga			
Posebni cilj		Unaprijediti sustav upravljanja ljudskim potencijalima			
Program u državnom proračunu		2401			
<b>REFORMSKA MJERA</b>					
Reformska mjera (novi način ostvarenja)	Cilj mjere	Pravni/upravni instrumenti provedbe mjere		Aktivnosti za provedbu mjere	
Jačanje kompetencija zaposlenih u javnoj upravi	Pružanje brze i kvalitetne usluge korisniku	Zakon o državnim službenicima, Zakon o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, Uredba o ocjenjivanju državnih službenika i namještenika		Provedba projekta Jačanje kompetencija zaposlenih u javnoj upravi kojim će se utvrditi kompetencije i načini budućeg upravljanja njima	
Fiskalne posljedice za državni proračun	Aktivnost/projekt u državnom proračunu	Pokazatelj rezultata		Jedinica	
	830001	implementirane kompetencije i izrađeni standardni kompetencijski profili			
Polazna vrijednost		Ciljana vrijednost 2019.	Ciljana vrijednost 2020.	Ciljana vrijednost 2021.	Ciljana vrijednost 2022.
15%		20%	35%	60%	85%

### „Novi“ načini ostvarenja

#### 3.1.4. Jedinstveno uređenje službeničkog sustava

#### 3.1.5. Unaprjeđenje upravljanja ljudskim potencijalima u javnoj upravi

Opći cilj		3. Unaprijediti stručnost i kvalitetu u pružanju upravnih usluga						
Posebni cilj		3.1. Unaprijediti sustav upravljanja ljudskim potencijalima						
Program u državnom proračunu		2401						
<b>NOVI NAČINI OSTVARENJA</b>								
Način ostvarenja	Kratak opis	Aktivnost/projekt u državnom proračunu	Pokazatelj rezultata	Jedinica	Polazna vrijednost	Ciljana vrijednost 2020.	Ciljana vrijednost 2021.	Ciljana vrijednost 2022.
3.1.4. Jedinstveno uređenje službeničkog sustava	Jedinstvenim zakonom uredit će se prava, obveze i odgovornost državnih i službenika u JLPRS	A830001	Izrađen zakon	broj	0	0	1	0
3.1.5. Unaprjeđenje upravljanja ljudskim potencijalima	Izradit će se aplikativno rješenje kroz koje će se unaprjeđivati upravljanje ljudskim potencijalima	A830001	Izradit će se aplikativno rješenje za upravljanje ljudskim potencijalima	broj	0	0	0	1

### 3.2. Održivo i učinkovito stručno osposobljavanje i polaganje državnog ispita

Učinkovito upravljanje ljudskim resursima i podizanje kvalitete usluga u javnoj upravi zahtjeva između ostalog i postavljanje standarda za održivo i učinkovito stručno osposobljavanje i polaganje državnog ispita. Načini ostvarenja toga cilja su revidiranje postupka, načina polaganja i sadržaja državnog stručnog ispita te razvoj programa stručnog osposobljavanja za određena upravna područja. Cilj je postići objektivne, prikladne i valjane načine ocjenjivanja znanja standardiziranim pisanim testiranjem te provedbu stručnog osposobljavanja putem valjanih programa izobrazbe visoke kvalitete.

Revidiranjem sadržaja državnog stručnog ispita odnosno razvojem i izradom ispitnih materijala – specifikacija ispita pojedinih predmeta državnog ispita te ispitnih zadataka i ispitnih inačica (testova) temeljenih na ishodima učenja, ispitivanje će se provoditi na standardiziran i objektivan način, pod istim uvjetima za sve kandidate. Revidiranjem postupaka i načina polaganja državnoga ispita povećat će se transparentnost, konzistentnost i optimizacija postupaka ispitivanja te omogućiti statistička obrada i analiza podataka za trajno ažuriranje, prilagodbu kurikuluma ispita i ispitnih materijala.

Nakon stupanja na snagu Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o državnim službenicima kojim je postavljen pravni okvir za uspostavu novog državnog ispita donijet će se pravilnik kojim će se urediti provođenje državnog ispita pisanim putem. Navedena promjena omogućit će uspostavu polaganja državnog ispita elektroničkim putem i na područnoj (regionalnoj) razini.

Uspostavom novog (revidiranog) sustava polaganja državnoga ispita, državni ispiti kontinuirano će se provoditi na regionalnoj razini, a ispitni materijali kontinuirano će se ažurirati i unaprjeđivati („novi“ načini ostvarenja).

U svrhu povećanja kvalitete rada u javnoj upravi potrebno je razviti programe stručnih ispita za određena upravna područja i to za upravno postupanje za zaposlene osobe pravnih osoba s javnim ovlastima koje vode upravni postupak i/ili rješavaju o upravnim stvarima u svezi s ovlastima koje su propisane posebnim propisima te za službenike koji obavljaju poslove opće uprave u dijelu koji se odnosi na građanska stanja i matičarstvo.

Za navedena upravna područja (upravno postupanje i matičarstvo), razvit će se stručni ispiti, za što je potrebno donijeti provedbene propise. Izloženost službenika provjeri znanja i kompetencija za obavljanje navedenih poslova polaganjem stručnih ispita poticat će izvrsnost u državnoj službi.

U suradnji s Državnom školom za javnu upravu razvit će se i programi stručnog osposobljavanja za navedena upravna područja.

U navedenom strateškom razdoblju, planira se započeti na razvoju sustava osiguravanja kvalitete programa izobrazbe koje provodi Državna škola za javnu upravu („novi“ način ostvarenja). Jedan od mehanizama osiguravanja kvalitete jest vanjsko vrednovanje programa izobrazbe, kako bi se sustavno i kontinuirano pratila i unaprjeđivala kvaliteta sustava izobrazbe. Prvi korak u uspostavi sustava vanjskog vrednovanja je razvoj okvira za vanjsko vrednovanje programa izobrazbe kojim će se definirati kriteriji kvalitete programa, način praćenja i vrednovanja kvalitete programa.

U svrhu povećanja kvalitete rada u javnoj upravi i uspostave cjelovitog sustava polaganja državnog ispita potrebno je i unaprijediti sustav stručnog osposobljavanja razvojem i provedbom uvodnih programa izobrazbe za predmete novog državnog ispita („novi“ način ostvarenja). Programi će se razviti u suradnji s Državnom školom za javnu upravu.

U odnosu na uvođenje u službu novoprimljenih službenika potrebno je da nadležna državna tijela u cijelosti preuzmu odgovornost za uvođenje u službu, praćenjem rada službenika na probnom radu. Mentorstvo je najučinkovitiji način osposobljavanja

službenika kojim se stječu primjenjive kompetencije svakodnevnim obavljanjem poslova radnog mjesta, davanjem uputa i pružanjem stručne pomoći službeniku te dobivanjem trenutne povratne informacije o izvedbi od strane mentora. Za provedbu mentorstva je stoga potrebno utvrditi pravičnu naknadu za mentoriranje.

### „Postojeći“ načini ostvarenja

3.2.1. Revidiranje postupka, načina polaganja i sadržaja državnog stručnog ispita

3.2.2. Razvoj stručnih ispita i programa stručnog osposobljavanja za određena upravna područja

Opći cilj	3. Unaprjeđivanje službeničkog sustava						
Posebni cilj	3.2. Održivo i učinkovito stručno osposobljavanje i polaganje državnog ispita						
Program u državnom proračunu	2401						
<b>POSTOJEĆI NAČINI OSTVARENJA</b>							
Način ostvarenja	Aktivnost/projekt u državnom proračunu	Pokazatelj rezultata	Jedinica	Polazna vrijednost	Ciljana vrijednost 2020.	Ciljana vrijednost 2021.	Ciljana vrijednost 2022.
3.2.1. Revidiranje postupka, načina polaganja i sadržaja državnog stručnog ispita	A830001	Izrađeni ispitni materijali za predmete ispitivanja novog državnog ispita	%	70	80	100	
	A830001	Usklađene odredbe o novom državnom ispitu u ZDS i ZSNLPRS. Donesen novi provedbeni propis za polaganje državnog ispita	broj	1	2	3	
3.2.2. Razvoj stručnih ispita i programa stručnog osposobljavanja za određena upravna područja	A830001	Donesen provedbeni propis o stručnom ispitu	broj	0	1	2	
	A830001	Razvijen program i ispit za upravno postupanje	%	10	30	50	100
	A830001	Razvijen program i ispit za malčarstvo	%	10	30	50	100
	A830001	Razvijen program stručnog osposobljavanja za upravno područje	broj	0	1	2	

### „Novi“ načini ostvarenja

3.2.3. Provedba novog načina polaganja državnoga ispita

3.2.4. Osiguravanje kvalitete programa izobrazbe

3.2.5. Razvoj i provedba uvodnih programa izobrazbe

3.2.6. Uvođenje u službu putem mentorstva

Opći cilj	3. Unaprjeđivanje službeničkog sustava							
Posebni cilj	3.2. Održivo i učinkovito stručno osposobljavanje i polaganje državnog ispita							
Program u državnom proračunu	2401							
<b>NOVI NAČINI OSTVARENJA</b>								
Način ostvarenja	Kratak opis	Aktivnost/projekt u državnom proračunu	Pokazatelj rezultata	Jedinica	Polazna vrijednost	Ciljana vrijednost 2020.	Ciljana vrijednost 2021.	Ciljana vrijednost 2022.
3.2.3. Provedba novog načina polaganja državnoga ispita	Nakon uspostave novog načina polaganja državnog ispita, kontinuirano će se izrađivati i unaprjeđivati ispitni materijali za predmete državnog ispita.	A830001	Ažurirani ispitni materijali za predmete državnog ispita	Broj	0	5	7	10
	Nakon uspostave novog načina polaganja državnog ispita, kontinuirano će se organizirati i provoditi državni ispiti na regionalnoj razini.	A830001	Provedeni novi državni ispiti na regionalnoj razini	Broj kandidata	0	1000	4000	4000
3.2.4. Osiguravanje kvalitete programa izobrazbe	Razvit će se okvir za vanjsko vrednovanje programa izobrazbe.	A830001	Razvijen okvir za vanjsko vrednovanje programa izobrazbe	%	0	20	50	100
3.2.5. Razvoj i provedba uvodnih programa izobrazbe	Izradit će se uvodni programi za predmete novog državnog ispita u suradnji sa DSJU.	A830001	Broj razvijenih programa izobrazbe za predmete novog državnog ispita	Broj	0	1	3	6
		A830001	Broj provedenih programa izobrazbe za predmete novog državnog ispita	Broj	0	0	1	4
3.2.6. Uvođenje u službu putem mentorstva	Za provedbu mentorstva potrebno je utvrditi pravičnu naknadu za mentoriranje.	A830001	Donesena odluka o pravičnoj naknadi za rad mentora	Broj	0	1		

## 3.3. Unaprijediti etičke standarde u državnoj službi

S ciljem stvaranja moderne javne uprave koja će osigurati pružanje brzih i pouzdanih javnih usluga korisnicima, neophodno je unaprijediti etičke standarde u državnoj službi, što se može postići razvojem integriteta državnih službenika te širenjem svijesti o štetnosti korupcije. Kako bi se postigla kultura integriteta, potrebno je

ulagati trajne napore u modernizaciju etičkih standarda, pružanje pomoći u razumijevanju i primjeni istih te praćenje njihove primjene. Sa svrhom unaprjeđenja stručnosti i kvalitete u pružanju upravnih usluga, Ministarstvo uprave će u rješavanju pitanja koja se odnose na primjenu etičkih načela u javnoj upravi, na osobno ponašanje službenika, mogući sukob interesa, primanje darova i moguće koruptivno i drugo neetičko ponašanje službenika, poduzeti niz aktivnosti kako bi se etički sustav vrijednosti u državnoj službi na svim razinama u Republici Hrvatskoj podigao na najvišu razinu i postigao standarde u zemljama Europske unije.

S ciljem jačanje integriteta državnih službenika, Ministarstvo uprave prati broj i sadržaj pritužbi podnesenih zbog neetičnog ponašanja državnih službenika o čemu sastavlja godišnje izvješće koje objavljuje na svojim internetskim stranicama. Spomenuto izvješće služi kao temelj za razvoj aktivnosti kojima se podiže svijest o važnosti postupanja i ponašanja u skladu s propisanim etičkim normama budući da osim statistike o pritužbama u državnim tijelima i generalnog uvida u primjenu Etičkog kodeksa državnih službenika, pruža uvid u područja koja predstavljaju izazove u radu etičke infrastrukture kao i u područja u kojima se osjeća napredak. Također se kontinuirano prati stanje u području upravljanja sukobom interesa državnih službenika i službenika u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi na temelju kojega se predlažu zaštitni mehanizmi sa svrhom očuvanja osobnog integriteta službenika te jačanja povjerenja građana u javnu upravu.

Nastavno na navedeno, Ministarstvo uprave provodi programe izobrazbe u područjima jačanja službeničkog integriteta, izbjegavanja sukoba interesa i borbe protiv korupcije te na godišnjoj razini sastavlja publikacije koje za cilj imaju promicanje etičkih načela i modernizaciju njihove praktične primjene. Sve publikacije iz područja etike i integriteta javno su dostupne na stranicama Ministarstva uprave.

Kao novi način ostvarenja u dijelu unaprjeđenja mehanizama za borbu protiv korupcije, uvest će se obveza podnošenja izjava o nepostojanju sukoba interesa. Iako se sukob interesa sam po sebi ne može smatrati korupcijom, ako se njime ne upravlja na odgovarajući način, on može rezultirati korupcijom.

Cilj politike upravljanja sukobom interesa trebao bi biti osiguranje etičnog odlučivanja u obavljanju poslova, uzimajući u obzir da neriješen sukob interesa može dovesti do povrede službene dužnosti. Taj se cilj može postići tako da tijela javne vlasti uspostave i primjenjuju odgovarajuće standarde koji promiču etičnost, imaju učinkovit način otkrivanja rizika i rješavanja pojave sukoba interesa, odgovarajuće vanjske i unutarnje mehanizme preuzimanja odgovornosti, te takav način upravljanja koji osigurava da su službenici svjesni potrebe preuzimanja osobne odgovornosti u slučaju nepoštivanja uspostavljenih standarda. Stoga je ključno da službenici prepoznaju i prijave interese koji bi mogli biti u suprotnosti s poslom koji obavljaju, a kako obveza podnošenja izjave nije regulirana Zakonom o državnim službenicima i Zakonom o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, ista će se regulirati u okviru novog jedinstvenog zakona za državne službenike i službenike u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.

Kako bi se očuvala etičnost službenika ali i čitavog tijela javne vlasti te se umanjio nastanak mogućnosti za koruptivno ponašanje, potrebno je provesti analizu kojom će identificirati osjetljiva radna mjesta, odnosno radna mjesta pod koruptivnim rizikom te razviti planove integriteta. Planovi integriteta su dokumenti koji sadrže konkretne

antikorupcijske preventivne mjere potrebne za provedbu strategija integriteta. Oni uspostavljaju mehanizme za uklanjanje prilika i smanjenje koruptivnih rizika.

U odnosu na korupciju, rizik se može definirati kao odlika, svojstvo ili izloženost pojedinca, tijela ili postupka koji povećava vjerojatnost koruptivnog ponašanja odnosno kršenja integriteta. Procjena koruptivnog rizika je alat koji se koristiti za utvrđivanje različitih koruptivnih rizika s kojima se suočava javna uprava kao i za analizu navedenih rizika. Utvrđivanje koraka procjene rizika ključan je element bilo kojeg plana koji omogućava određivanje prioriteta rizika i rješavanja istih kao i prilagodbu plana stvarnim koruptivnim rizicima kojima je izloženo određeno tijelo.

Analiza rizika i izrada planova integriteta, provest će se temeljem Smjernica o provedbi procjene koruptivnih rizika te Smjernica za izradu strategije integriteta i planova integriteta, publikacija sastavljenih od strane Ministarstva tijekom 2018. g. Smjernice su javno dostupne na internetskim stranicama i kao takve mogu poslužiti kao koristan alat jačanja institucionalnog i osobnog integriteta u svim tijelima javne vlasti.

Dodatni naponi će se uložiti u jačanje sustava etike i prevenciju korupcije kroz izradu i provedbu novih programa izobrazbe namijenjenih službenicima svih javnopravnih tijela te će se godišnje sastaviti po jedan novi program.

#### „Postojeći“ načini ostvarenja

3.3.1. Praćenje stanja u području primjene etičkih standarda

3.3.2. Provođenje aktivnosti izobrazbe za zaposlenike javne uprave vezane uz jačanje integriteta, borbu protiv korupcije i izbjegavanje sukoba interesa

3.3.3. Promicanje etičkih načela s ciljem jačanja integriteta službenika

#### „Novi“ načini ostvarenja

3.3.4. Unaprjeđenje mehanizama za borbu protiv korupcije (uvođenje obveze potpisivanja izjava o nepostojanju sukoba interesa, provedba analize rizika za osjetljiva radna mjesta, izrada planova integriteta)

3.3.5. Izrada programa izobrazbe namijenjenih zaposlenicima javne uprave vezanih uz jačanje integriteta, borbu protiv korupcije i sukob interesa u pružanju upravnih usluga građanima

## **4. Digitalizacija javnih usluga i internih procesa u javnoj upravi**

Donošenjem **Zakona o državnoj informacijskoj infrastrukturi** (Narodne novine, broj 92/14) stvoren je pravni okvir za uspostavu zajedničkih digitalnih infrastrukturnih servisa i horizontalnih aplikativnih rješenja za modernizaciju javne uprave kroz djelotvornu primjenu IKT-a.

Kao rezultat toga, dosad su uspostavljeni različiti IKT sustavi:

1. e-Građani sa svrhom pružanja javnih usluga građanima elektroničkim putem,
2. Portal otvorenih podataka za pristup i ponovnu uporabu javnih podataka,
3. Registar ProDII za koordinaciju projekata izgradnje državne informacijske infrastrukture,

#### 4. Metaregistar za pružanje informacija potrebnih za povezivanje i upravljanje javnim registrima.

Temeljem zakonskih odredbi donesene su dvije uredbe. Prva se odnosi na uspostavu Registra ProDII (Narodne novine, broj 134/14, 40/16), dok su drugom uredbom uređeni organizacijski i tehnički standardi za povezivanje na državnu informacijsku infrastrukturu. Kako je u međuvremenu došlo do značajnog broja dopuna i izmjena pojmova, nadležnosti i rješenja, Vlada Republike Hrvatske je u lipnju 2017. donijela novu **Uredbu o organizacijskim i tehničkim standardima za povezivanje na državnu informacijsku infrastrukturu** (Narodne novine, broj 60/17).

Tom Uredbom su propisani organizacijski i tehnički standardi za povezivanje na državnu informacijsku infrastrukturu, uvjeti i aktivnosti nužne za pokretanje, implementaciju, razvoj i nadzor projekata vezanih uz državnu informacijsku infrastrukturu, način upravljanja te ostali elementi neophodni za rad državne informacijske infrastrukture. Također su uređeni načini povezivanja e-usluga na sustav Središnjeg državnog portala, na Nacionalni identifikacijski i autentifikacijski sustav (NIAS) i Osobni korisnički pretinac (OKP); ustroj, sadržaj, način korištenja i uvjete za evidenciju javnih registara u Metaregistru te su preciznije utvrđeni uspostava, financiranje i vlasništvo, upravljanje i razvoj, obveze i uvjeti korištenja Centra dijeljenih usluga (CDU).

Ministarstvo uprave Republike Hrvatske zaduženo je za Tematski cilj 2. Specifični cilj 2.3.1. - *Jačanje uporabe ICT-a u komunikaciji između građana i javne administracije putem uspostave ICT koordinacijske strukture i programskih rješenja* u okviru korištenja strukturnih fondova Europske unije za razdoblje 2014-2020. Podloga za određivanje e-usluga u okviru navedenog tematskog cilja koje će se financirati iz strukturnih fondova je Strategija e-Hrvatska 2020 koju je usvojila Vlada RH u svibnju 2017. godine. U izradi strategije sudjelovala je Radna skupina sačinjena od svih relevantnih dionika državnog IT sektora - predstavnici svih ministarstava, središnjih državnih ureda, nadležnih upravnih organizacija i zavoda, Ureda vijeća za nacionalnu sigurnost, dok su izvan sustava državne uprave svoj doprinos dali HAKOM, HGK, DKOM, FINA, HUP, Odašiljači i veze d.o.o. te APIS-IT d.o.o.

Projekt Centra dijeljenih usluga (CDU) se razvija na paradigmi oblaka u Ministarstvu uprave u suradnji s Ministarstvom regionalnog razvoja i fondova Europske unije te je prepoznat potencijal ovog poslovnog modela, a isto će do 85% sufinancirati Europska unija u sklopu Operativnog programa Konkurentnost i kohezija, Tematskog cilja 2 koji se odnosi na poboljšani pristup, korištenje te kvalitete informacijskih i komunikacijskih tehnologija.

Nastavlja se uključivanje tijela javne uprave u zajedničku mrežnu i računalnu infrastrukturu - **HITRONet**, kao i puna afirmacija zajedničke platforme za Internetske stranice tijela državne uprave - **Gov.hr**.

Ostvarenjem ovog cilja omogućit ćemo stvaranje preduvjeta za ubrzani razvoj informacijskog društva i povećanje konkurentnosti javne uprave, gospodarstva i društva u cjelini koje se temelji na stvaranju interoperabilnosti sustava javne uprave u Republici Hrvatskoj i sa sustavima Europske unije, pružanju korisnički orijentiranih elektroničkih javnih usluga, aktivnom sudjelovanju svih korisnika u korištenju i razvoju elektroničkih

usluga te osiguranju ravnopravne dostupnosti infrastrukture, kao što je širokopojasni pristup Internetu koji omogućuje brže i jednostavnije sudjelovanje građana u informacijskom društvu.

#### 4.1 Stvaranje preduvjeta za razvoj kompleksnih e-usluga i koordinacija razvoja kompleksnih e-usluga

Komunikacija s registrima i razmjena podataka u tehnološkom smislu treba se odvijati temeljem pravno definiranih ovlasti korisnika i pravnom utemeljenošću za dobivanjem informacije na zajedničkoj infrastrukturi javne uprave.

To se omogućava sigurnim povezivanjem postojećih baza podataka u državi, čime se postiže nesmetana komunikacija državnih tijela u svim segmentima, kako bi se postiglo stvaranje države bez papira tj. da tijela državne uprave od građana ne traže donošenje ili prenošenje podataka koji već postoje u sustavu državne uprave.

S obzirom da su glavne komponente sustava e-Građani: Središnji državni portal, NIAS te sustav OKP postavljene, očekuje se daljnji razvoj e-usluga i njihovo uključenje u sustav e-Građani, koji koristi u 2019. preko 650.000 građana.

Ujedno će se nastaviti informatizacija integralnih procesa u javnoj upravi razvojem kompleksnih elektroničkih usluga, kao što su e-Upisi.

Sustav Osobnog korisničkog pretinca predstavlja projekt realizacije pristupa osobnim informacijama koje javni sektor želi uputiti građanima (pr. informacije o statusu osobnih predmeta ili informacije o elektroničkoj razmjeni osobnih podataka).

Svaki građanin Republike Hrvatske ima mogućnost otvaranja vlastitog osobnog korisničkog pretinca. Korisnički pretinac svakom građaninu omogućava primanje osobnih službenih poruka vezanih za javne usluge, postupke (odnosno njihov tijek) i osobne statuse te njihov pregled, upravljanje i pohranu.

Službene poruke generiraju i u korisnički pretinac dostavljaju pružatelji javnih e-usluga. Daljnji cilj je uvođenje „Potvrde primitka“ u sustav Osobnog korisničkog pretinca (komponenta se razvija u okviru projekta e-Poslovanje i bit će primijenjena na Osobni korisnički pretinac), kao i poticanje javnopravnih tijela da u komunikaciji s građanima koriste mogućnost slanja e-poruka u OKP te daljnje širenje uporabe OKP-a kojom bi obuhvatili što veći broj građana.

Ujedno, 2020. godine očekuje se i da će se u sustavu e-Građani uspostaviti nova funkcionalnost koja će omogućiti roditeljima da za svoju maloljetnu djecu preuzimaju elektroničke zapise.

Po uzoru na sustav e-Građani razvija se projekt e-Poslovanje kojim će se omogućiti pristup poslovnim subjektima e-uslugama i dostava poruka u Poslovni korisnički pretinac (PKP) te će se od 2020. godine poticati tijela javne vlasti za uključenje u taj sustav.

Stvoreni su svi pravni preduvjeti da građani i pravne osobe iz Republike Hrvatske mogu koristiti nacionalne vjerodajnice u okviru sustava NIAS za pristup i korištenje prekograničnih e-usluga koje budu pružale druge države članice i obrnuto, u skladu sa

Zakonom o provedbi Uredbe (EU) br. 910/2014 Europskog parlamenta i Vijeća od 23. srpnja 2014. o elektroničkoj identifikaciji i uslugama povjerenja za elektroničke transakcije na unutarnjem tržištu i stavljanju izvan snage direktive 1999/93/EZ. S tim u svezi, započelo se sa spajanjem hrvatskog eIDAS čvora s drugim takvim eIDAS čvorovima u ostalim državama članicama.

Kako broj e-usluga u sustavu e-Građani raste, neophodno je napraviti prilagodbu samog sučelja te korisnicima omogućiti lakše korištenje dostupnih usluga kroz bolje korisničko iskustvo, što će biti vidljivo u 2020. godini.

Sustav e-Pristojbe koji se uspostavlja 2019. godine omogućit će elektroničko plaćanje upravnih pristojbi i naknada, a i u kasnijim fazama omogućit će se i plaćanje ostalih tipova pristojbi (sudskih, javnobilježničkih, turističkih, ...). Ujedno, omogućit će se i kartično plaćanje u uredima državne uprave. Tijekom 2020., 2021. i 2022. godine potrebno je raditi na širenju sustava pri čemu će prioritet imati uredi državne uprave u županijama na mjestu pružanja usluga za čije se pružanje plaćaju upravne pristojbe i/ili naknade koje su prihod Državnog proračuna, kao i elektroničke usluge središnjih tijela državne uprave za čije se pružanje plaćaju upravne pristojbe i/ili naknade koje su prihod Državnog proračuna.

U cilju unaprjeđenja pružanja javnih e-usluga u kojima se zahtijeva potpis, odnosno pečat potrebno je omogućiti korištenje kvalificiranog elektroničkog potpisa, odnosno kvalificiranog elektroničkog pečata. Za te potrebe je započeta provedba uspostave zajedničkog sustava e-Potpis i m-Potpis te e-Pечат i m-Pечат s odgovarajućim servisima koje će moći koristiti sva tijela javne uprave te građani i poslovni subjekti za elektroničko potpisivanje i/ili pečatanje elektroničkih dokumenata, kao i za njihovu validaciju.

Uspostavljanjem svih navedenih komponenti i sustava stvorit će se preduvjeti da tijela javne uprave mogu razvijati kompleksne e-usluge najviše razine informatiziranosti, povezujući međusobno procese i temeljne registre iz domene više različitih tijela u jednu zajednički oblikovanu online uslugu prema korisniku. Koordinaciju razvoja e-usluga vrši Ministarstvo uprave.

#### „Postojeći“ načini ostvarenja

- 4.1.1. Daljnji razvoj sustava e-Građani
- 4.1.2. Projekt e-Poslovanje
- 4.1.3. Projekt e-Pristojbe
- 4.1.4. Projekt e/m Potpis i e/m Pečat
- 4.1.5. Projekt e-Upisi.



Opći cilj	Digitalizacija javnih usluga i internih procesa u javnoj upravi						
Posebni cilj	Stvaranje preduvjeta za razvoj kompleksnih e-usluga						
Program u državnom proračunu	2401, 2408						
<b>POSTOJEĆI NAČINI OSTVARENJA</b>							
Nacin ostvarenja	Aktivnost/projekt u državnom proračunu	Pokazatelj rezultata	Jedinica	Polazna vrijednost	Ciljana vrijednost 2020.	Ciljana vrijednost 2021.	Ciljana vrijednost 2022.
Daljnji razvoj sustava e-Građani	A830019	Prilagodba sučelja sustava e-Građani i poboljšanje korisničkog iskustva	Postotak implementacije projekta	0	75%	90%	100%
		Uspostavljanje veze roditelj-dijete za preuzimanje elektroničkih zapisa djece od strane roditelja	Postotak implementacije u e-uslugama	0	50%	75%	90%
		Omogućavanje korištenja hrvatskih vjerodajnica putem NIAS za prekogranični pristup online uslugama u EU/EEA	Broj povezanih eIDAS čvorova	0	5	10	15
		Uvođenje funkcionalnosti potvrde primitka u Osobnom korisničkom pretincu	Aplikacija implementirana	0	1	1	1
Projekt e-Poslovanje	A830022	Završetak projekta	Istek Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava	0	0	1	1
Projekt e-Pristojbe	A830022	Završetak projekta	Istek Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava	0	0	1	1
Projekt e/m-Potpis i e/m-Pечат	A830022	Završetak projekta	Istek Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava	0	0	1	1
Projekt e-Upisi	A830022	Završetak projekta	Istek Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava	0	0	1	1

## Reformska mjera

Unaprjeđenje pružanja elektroničkih usluga i pristupa informacijama za građane i poslovne subjekte

Opći cilj		Unaprjeđenje poslovnog okruženja			
Posebni cilj		1.1. Unaprjeđenje poslovnog okruženja			
Program u državnom proračunu					
<b>REFORMSKA MJERA</b>					
Reformska mjera (novi način ostvarenja)	Cilj mjere	Pravni/upravni instrumenti provedbe mjere		Aktivnosti za provedbu mjere	
Unaprjeđenje pružanja elektroničkih usluga i pristupa informacijama za građane i poslovne subjekte	Po uzoru na sustav e-Građani omogućit će se pristup poslovnim subjektima e-uslugama i dostava poruka u poslovni korisnički pretinac. Unaprijedit će se sustav izdavanja vjerodajnica kako bi se omogućilo građanima i pravnim osobama iz RH da mogu pristupati i koristiti prekogranične usluge koje pružaju druge države članice i obrnuto. Također se nastavlja daljnje unaprjeđivanje sustava e-Građani. Ujedno, uspostavlja se zajednički sustav "e-Pristojbe" s odgovarajućim servisima koje će moći koristiti sva tijela javne uprave, građani i poslovni subjekti za bezgotovinsku naplatu upravnih pristojbi i naknada prilikom pružanja, odnosno korištenja javnih usluga	Odluka VRH-a o pokretanju projekta e-Poslovanje; Uredba o Središnjem informacijsko-tehničkom sustavu elektroničke naplate upravnih pristojbi		Izradom portala e-Poslovanje osigurava se razvoj većeg broja e-usluga za poslovne korisnike. Uključivanjem e-usluga na jednom mjestu osigurat će se pregled svih postojećih e-usluga poslovnim subjektima. Omogućit će se integracija sa sustavom ovlaštenja za korištenje e-usluga te time olakšati delegiranje poslova u poslovnom okruženju. Korištenjem zajedničkih funkcija osigurat će se standardizacija rješenja te time lakše korištenje različitih e-usluga. Uspostava zajedničkog sustava s odgovarajućim servisima koje će moći koristiti sva tijela javne uprave, građani i poslovni subjekti za bezgotovinsku naplatu upravnih pristojbi i naknada prilikom pružanja, odnosno korištenja javnih usluga. Uspostava zajedničkog sustava s odgovarajućim servisima koje će moći koristiti sva tijela javne uprave, građani i poslovni subjekti za elektroničko potpisivanje i/ili pečatiranje elektroničkih dokumenata, kao i za njihovu validaciju. Na taj način će se omogućiti puna funkcionalnost u pružanju javnih e-usluga od elektroničkog podnošenja zahtjeva prema javnopravnim tijelima do izdavanja elektroničkih dokumenata (akata) u različitim postupcima. Ujedno, omogućit će se bezgotovinska naplata upravnih pristojbi i naknada prilikom pružanja, odnosno korištenja javnih usluga.	
Fiskalne posljedice za državni proračun	Aktivnost/projekt u državnom proračunu	Pokazatelj rezultata		Jedinica	
Za provedbu projekta e-Poslovanje je osigurano 50 milijuna kuna, za provedbu projekta e-Pristojbe je osigurano 50 milijuna kuna	A830022	Uspostavljeni sustavi e-Poslovanje i e-Pristojbe		Sustav implementiran	
Polazna vrijednost		Ciljana vrijednost 2019.	Ciljana vrijednost 2020.	Ciljana vrijednost 2021.	Ciljana vrijednost 2022.
0		0	1	1	1

#### 4.2. Uspostava zajedničkih aplikativnih rješenja za interne procese u javnoj upravi

Zajednička aplikativna rješenja uspostaviti će se kroz Centar dijeljenih usluga(CDU) koji osim toga donosi jedinstveno strateško upravljanje i koordiniranje razvoja državne informacijske infrastrukture, integraciju i standardizaciju zajedničkih poslovnih procesa te smanjivanje i racionalizaciju troškova za informacijsku infrastrukturu i poslovne usluge na razini cijelog javnog sektora.

Tako će se kroz CDU, po modelu "oblaka", pružati horizontalne usluge predviđene Uredbom o organizacijskim i tehničkim standardima za povezivanje na državnu

informacijsku infrastrukturu, kao zajednička aplikativna rješenja namijenjena korisnicima u tijelima javnog sektora.

Radi se o sljedećim aplikativnim rješenjima (horizontalnim uslugama):

- Integrirani sustav za upravljanje dokumentima, predmetima, radnim tokovima i arhivom;
- Sustav upravljačkog i troškovnog računovodstva i javne nabave;
- Sustav za upravljanje ljudskim potencijalima;
- Sustav e-Inspekcija.

Integrirani sustav za upravljanje dokumentima, predmetima i radnim tokovima u skladu sa zakonskom regulativom podržava vođenje elektroničkog urudžbenog zapisnika, upisnika predmeta upravnog postupka I. i II. stupnja, tajnog očevidnika, neupravnog upisnika o pravu na pristup informacijama te upisnika upravnog postupka I. stupnja o pravu na pristup informacijama.

Kroz Sustav upravljačkog i troškovnog računovodstva i javne nabave osigurat će se upravljanje proračunom, javnom nabavom, ulaznim računima, imovinom, pravnim sporovima te integraciju s FMIS sustavom Državne riznice i financijskim računovodstvom.

Sustavom za upravljanje ljudskim potencijalima, kao cjelovitim informacijskim sustavom, pokrit će se zahtjevi najsloženijih sustava i kompleksnih organizacija. Sustav će nuditi standarde najbolje prakse za sve procese iz područja ljudskih resursa uz mogućnost prilagodbe specifičnostima pojedinih tijela javnog sektora u procesu implementacije.

Korištenjem navedenih zajedničkih sustava osigurat će se:

- standardizacija i unaprjeđenje elektroničkog poslovanje proračunskih korisnika korištenjem istovrsnih rješenja za zajedničke poslovne procese,
- integracija poslovnih procesa pratećih službi proračunskih korisnika,
- integracija IT infrastrukture na razini proračunskih korisnika,
- mjerenje učinkovitosti na razini pojedinca i tijela,
- praćenje i vrednovanje rezultata i učinka poslova,
- smanjenje administrativnih, kadrovskih i materijalnih troškova.

Pored navedenih, uvest će se i Sustav e-Inspekcija kao ekspertni informacijski sustav s temeljnom svrhom povećanja efikasnosti i efektivnosti rada inspeksijskih službi. Sustav treba osigurati rad inspektora sukladno pravnim regulativama, prilikom čega se daje jak naglasak na standardizaciji poslovnih procesa inspeksijskih nadzora, a u potpunosti treba biti razvijen u skladu s lokalnim pravnim sustavom te direktivama i uredbama EU te će biti primjenjiv za sve institucije koje uključuju inspekcije kao što su ministarstva, agencije i inspektorati. Uvođenjem Sustava e-Inspekcija osigurat će se ujednačenost rada inspektora i inspeksijskih službi, povećanje kvalitete rada, planiranje i upravljanje rizicima, te praćenje rada inspeksijskih službi u stvarnom vremenu.

## „Postojeći“ načini ostvarenja

### 4.2.1. Projekt uspostave Centra dijeljenih usluga

Opći cilj	Digitalizacija javnih usluga i internih procesa u javnoj upravi						
Posebni cilj	Uspostava zajedničkih aplikativnih rješenja za interne procese u javnoj upravi						
Program u državnom proračunu	2401						
<b>POSTOJEĆI NAČINI OSTVARENJA</b>							
Nacin ostvarenja	Aktivnost/projekt u državnom proračunu	Pokazatelj rezultata	Jedinica	Polazna vrijednost	Ciljana vrijednost 2020.	Ciljana vrijednost 2021.	Ciljana vrijednost 2022.
Projekt uspostave Centra dijeljenih usluga	A757024	Potpisan ugovor	Potpisano	0	1	1	1
		Uspostavljen sustav	Uspostavljeno	0	0	1	1

## Reformska mjera

Opći cilj	Jačanje konkurentnosti gospodarstva		
Posebni cilj	1.3.5. Racionalizacija i industrijaliziranje državne informacijske infrastrukture i lakši pristup uslugama koje pruža javna uprava		
Program u državnom proračunu	2408		
<b>REFORMSKA MJERA</b>			
Reformska mjera (novi način ostvarenja)	Cilj mjere	Pravni/upravni instrumenti provedbe mjere	Aktivnosti za provedbu mjere
Racionalizacija i industrijaliziranje državne informacijske infrastrukture i lakši pristup uslugama koje pruža javna uprava	Uspostavljanje Centra dijeljenih usluga kao jedinstvenog strateškog mjesta upravljanja i koordiniranja razvoja državnog IT-a te racionalizacije izdataka državnog IT-a putem nadzora nad trošenjem proračunskih sredstava. Uspostavljanje jedinstvenih upravnih mjesta kao fizičkih i digitalnih portala čime će se olakšati pristup uslugama koje pruža javna uprava, jer će korisnicima na jednom mjestu biti dostupne informacije i usluge različitih tijela javne uprave.	Zakon o državnoj informacijskoj infrastrukturi; Uredba o organizacijskim i tehničkim standardima za povezivanje na državnu informacijsku infrastrukturu	Uspostavom Centra dijeljenih usluga (CDU) kao jedinstvenog strateškog mjesta upravljanja i koordiniranja razvoja državnog IKT-a doći će do racionalizacije izdataka državnog IKT-a putem nadzora nad trošenjem proračunskih sredstava. Kroz racionalizaciju i industrijaliziranje državne informacijske infrastrukture postići će se lakši pristup uslugama koje pruža javna uprava.
Fiskalne posljedice za državni proračun	Aktivnost/projekt u državnom proračunu	Pokazatelj rezultata	Jedinica
362 milijuna kuna (do 85% ERDF, ostatak nacionalno sufinanciranje).	A757024	Uspostavljen Centar dijeljenih usluga (CDU)	Uštede u državnom proračunu

Pokazatelji učinka za Opći cilj 4. Digitalizacija javnih usluga i internih procesa u javnoj upravi

**TABLICA POKAZATELJA UČINKA**

**Opći cilj** Digitalizacija javnih usluga i internih procesa u javnoj upravi

Posebni cilj	Pokazatelj učinka	Jedinica	Polazna vrijednost	Cijana vrijednost 2020.	Cijana vrijednost 2021.	Cijana vrijednost 2022.
Stvaranje preduvjeta za razvoj kompleksnih e-usluga	Uvođenje funkcionalnosti potvrde primitka u Osobnom korisničkom pretincu	Apikacija implementirana	0	1	1	1
	Završetak projekta e-Poslovanje	Istek Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava	0	0	1	1
	Završetak projekta e-Pristojbe	Istek Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava	0	0	1	1
	Završetak projekta e/m-Potpis i e/m-Pečat	Istek Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava	0	0	1	1
	Završetak projekta e-Upisi	Istek Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava	0	0	1	1
Uspostava zajedničkih aplikativnih rješenja za interne procese u javnoj upravi	Uspostavljen sustav Centar dijeljenih usluga	Uspostavljeno	0	0	1	1


**MINISTAR**  
 Lovro Kušćević, dipl. iur.